

**Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»  
Зольского муниципального района  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2» с. п.Малка**

**ПРИКАЗ**

«30» марта 2020 года

№ 40

**Об организации образовательного процесса  
в режиме электронного обучения  
с применением дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино - Балкарской Республики от 20.03.2020 №22-01-05/3054 «Об осуществлении образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых на период действия повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Кабардино - Балкарской Республики»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и/или карантина (далее – карантин). *(Приложение)*
2. Организовать в МКОУ «СОШ№2» с.п.Малка обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий с 1 апреля 2020 года по 12 апреля 2020 года.
3. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в срок до 01.04.2020 г. на сайте школы.
4. Назначить ответственной за организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина заместителя директора по учебно-воспитательной работе С.М.Шогену.
5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе С.М.Шогеновой:
  - обеспечить контроль за реализацией образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами посредством перехода на дистанционную форму обучения и корректировки календарного учебного графика и рабочих программ;
  - подготовить для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) инструкции-памятки по организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина в срок до 02.04.2020 г.
6. Классным руководителям 1-11-х классов:

- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина в срок до 03.04.2020 г;
- информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций; контролировать передачу выполненных заданий учителям-предметникам (в ходе бесконтактной передачи информации);
- проводить с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу с обучающимися.

7. Учителям-предметникам:

- подготовить сценарии уроков, перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем учебным предметам учебного плана и расписанием уроков;
  - создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов, учитывая, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут;
  - осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку»;
  - итоговый контроль знаний учащихся осуществлять через систему онлайн с целью независимой оценки знаний;
  - своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ Ф.Х.Хуранова

