

**Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»  
Зольского муниципального района  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»  
с. п.Малка**

**П Р И К А З**

от 02 сентября 2019 года

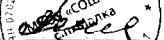
№ 80/5

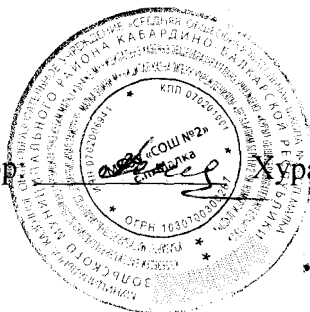
**О мерах по реализации антикоррупционной политики в МКОУ «СОШ №2»  
с.п.Малка на 2019-2020 учебный год**

В целях реализации подпрограммы\*«Противодействие коррупции» государственной программы Кабардино-Балкарской Республики "Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике" на 2013 - 2020 годы", утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 02.09. 2013 года № 240 –ПП, обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ « О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ « Об образовании В Российской Федерации», с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - состав комиссии по реализации антикоррупционной политики в МКОУ «СОШ №2» с.п.Малка (приложение1)
  - Положение о комиссии по реализации антикоррупционной политики в МКОУ «СОШ №2» с.п.Малка (приложение2)
  - план работы по антикоррупционной деятельности (приложение3)
2. Председателю комиссии по реализации антикоррупционной политики, совместно с членами комиссии проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ОУ.
3. Социальному педагогу школы, Хажнагоевой Р.А.. электронике Кардановой А.М. обеспечивать информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования путем размещения информации на школьном сайте и на информационных стендах.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:  Хуранова Ф.Х.

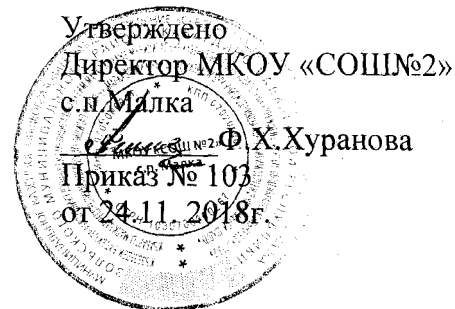


**Состав комиссии по реализации антикоррупционной политики****в МКОУ «СОШ №2» с.п.Малка**

<b>№/№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1.	Хуранова Ф.Х.	Председатель комиссии, директор
2.	Шогенова С.М.	Заместитель председателя, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Афаунова Ю.А.	Член комиссии, заместитель директора по воспитательной работе
4.	Мидова Ф.Т.	Член комиссии, учитель истории и обществознания
5.	Хуранова М.З.	Член комиссии, председатель ПК
6.	Карданова Ф.М.	Член комиссии, учитель кабардинского языка
7.	Хажнагоева Р.А.	Член комиссии, социальный педагог
8.	Карданова А.М.	Член комиссии, электроник

Согласовано  
с советом родителей  
МКОУ «СОШ №2»  
с.п.Малка  
Протокол № 3  
от 24.11.2018г.

Принято  
на общем собрании  
трудового коллектива  
МКОУ «СОШ №2»  
с.п.Малка  
Протокол № 2  
от 24.11. 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по антикоррупционной политике**  
**в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №2»**  
**с.п.Малка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Комиссии по антикоррупционной политике разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» с.п.Малка (далее – Учреждение). Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Комиссия по антикоррупционной политике образуется в соответствии с

- Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11 августа 1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 26 января 1996г. №14-ФЗ;
- Федеральным законом от 12 января 1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 07 февраля 1992г. №2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2013г. №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по

- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмами Министерства образования и науки РФ от 18 июля 2013г. №08-950, от 13 сентября 2013г. №НТ-885/08 «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных организаций», от 09 сентября 2015г. №ВК – 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
  - приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 08.10.2018г. №730 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников государственных и муниципальных образовательных организаций КБР и минимизации бытовой коррупции»;
  - иными нормативно-правовыми актами.

## **2. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.**

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

- 1) антикоррупционная политика – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;
- 2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- 3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в Учреждении, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;
- 4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- 5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- 6) предупреждение коррупции - деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;
- 7) субъекты антикоррупционной политики – государственные органы, правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

## **4. Основные задачи, функции и права комиссии**

4.1.. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школе, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

4.2. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение условий для недопущения фактов коррупции в школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников и обучающихся от угроз, связанных с фактами коррупции;
- обеспечение проведения единой государственной политики в сфере противодействия коррупции

#### 4.3. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школу;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов школы на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

#### 5. Состав и порядок работы комиссии

5.1. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

5.2. Заседание комиссии проводятся 2 раза в год.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры, органов исполнительной власти, экспертных организаций и другие.

5.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.5. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии. Решения комиссии доводятся до сведения всех сотрудников школы и заинтересованных лиц.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом директора