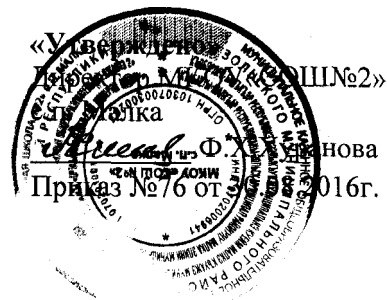


«Согласовано»
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

«Принято»
на общем
собрании родителей
обучающихся
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.



**Положение
о совете родителей обучающихся
МКОУ «СОШ №2» с.п. Малка
Зольского муниципального района КБР**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.19 часть 3; ст.26 п.1 часть 6; ст.30 часть 3), Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка; Конституции РФ от 12.12.1993 г.; Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000г. № 103-ФЗ); Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.2. Совет родителей (законных представителей) МКОУ «СОШ №2» с.п.Малка (далее – Школа), советы родителей (законных представителей) классов являются представительными органами управления Школы, содействуют объединению усилий Школы семьи в деле обучения и воспитания детей, в совершенствовании условий для осуществления образовательно-воспитательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, в защите законных прав и интересов обучающихся и воспитанников, в организации и проведении общешкольных мероприятий, организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников Школы по разъяснению их прав и обязанностей, необходимости всестороннего воспитания ребенка в семье.

1.3. Советы родителей (законных представителей) в классах избираются на родительских собраниях классов в количестве, соответствующем решению собрания. Совет родителей групп дошкольного образования избираются на родительском собрании дошкольного образования. Избранные члены совета родителей (законных представителей) класса и групп дошкольного уровня выбирают председателя и секретаря.

1.4. На собраниях класса, групп дошкольного образования избирается также один представитель в совет родителей (законных представителей) Учреждения.

1.5. Избранные представители советов родителей (законных представителей) классов, групп дошкольного образования составляют совет родителей (законных представителей) Школы, избирающий председателя совета, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

1.6. Все советы родителей (законных представителей) классов, групп дошкольного образования и совет родителей (законных представителей) Школы имеют право обсуждения вопросов деятельности Школы.

1.7. Совет родителей Школы избирается сроком на один год.

1. Основные задачи

2.1. Основными задачами совета родителей учащихся являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий.
- сотрудничество с органами управления школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- участие в укреплении материально-технической базы школы.

2. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей (законных представителей) учащихся избирается из числа председателей родительских советов классов.

3.2. Выборы членов родительского совета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского совета класса определяется на родительском собрании класса.

3.3. Состав совета родителей учащихся утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских советов классов.

В состав совета родителей учащихся обязательно входит представитель администрации, школы с правом решающего голоса.

3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей учащихся могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей учащихся в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5. Из своего состава члены совета родителей учащихся и классов избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей учащихся.

3.6. Совет родителей учащихся и родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

3. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей учащихся в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность классных родительских комитетов.
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора школы.
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

- взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

4.2. Совет родителей учащихся может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

- заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления;

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классовых родительских комитетов;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

- председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета;

4.4. Совет родителей учащихся отвечает за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений, рекомендаций совета;

- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

- бездействие отдельных членов совета или всего совета;

- члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы

5.1. Совет родителей учащихся собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План совета является составной частью плана работы школы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов совета.

5.3. Решения совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя совета.

5.4. Заседание совета ведет, как правило, председатель совета. Председатель совета родителей ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании совета обязательно.

5.6. Решения совета родителей учащихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

5.7. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем совету.

5.8.

5. Документация

6.1. Заседания совета оформляются протоколировано. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем совета.

6.2. Документация совета родителей учащихся постоянно хранится в делах школы и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация совета сдается в архив.